

WebUntis

für

Erziehungsberechtigte

Stand 09/2022

Inhaltsverzeichnis

1.	WebUntis öffnen	3
2.	Registrieren	3
3.	Einloggen	5
4.	Startseite	5
5.	Heute.....	8
6.	Übersicht.....	8
7.	Mitteilungen.....	9
8.	Stundenplan	10
9.	Abwesenheiten.....	11
10.	Hausaufgaben	13
11.	Kontakt	13

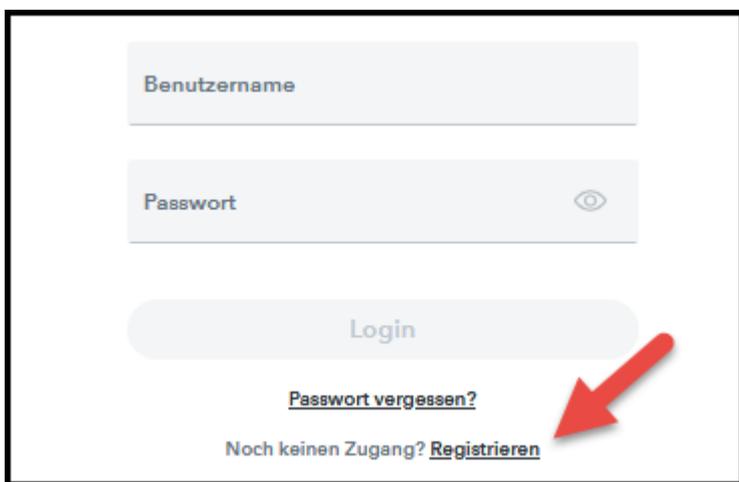
1. WebUntis öffnen

Um WebUntis zu öffnen, können Sie unter <https://webuntis.com/> unseren Schulnamen „Berufl. Schulen Altötting“ suchen und auswählen.



2. Registrieren

Vor dem ersten Login müssen Sie sich bei WebUntis registrieren. Klicken Sie dazu auf der Startseite von WebUntis auf „Noch keinen Zugang? Registrieren“.



Als nächstes geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die Sie bei den Schülerdaten Ihres Kindes/Ihrer Kinder angegeben haben. Anschließend klicken Sie auf „Senden“ klicken.



Danach erhalten Sie einen Link zum Bestätigen der Registrierung an die angegebene E-Mail-Adresse.

Klicken Sie auf folgenden Link, um die Registrierung abzuschließen oder geben Sie den Bestätigungscode in WebUntis ein:

<https://klio.webuntis.com/> [redacted]

Ihr Bestätigungscode lautet:

27 [redacted]

Dieses E-Mail wurde automatisch generiert. Bitte antworten Sie nicht darauf.

Falls der Link nicht funktioniert, können Sie alternativ auch den darunter angegebenen Bestätigungscode in das entsprechende Feld in WebUntis kopieren.

Zum Abschluss der Registrierung müssen Sie noch ein Passwort für Ihren Account vergeben und auf „Speichern und Login“ klicken.

WebUntis Registrierung



Ihre E-Mail Adresse wurde bei folgenden Schüler*innen gefunden:

Test Kurt

Bitte vergeben Sie ein Passwort

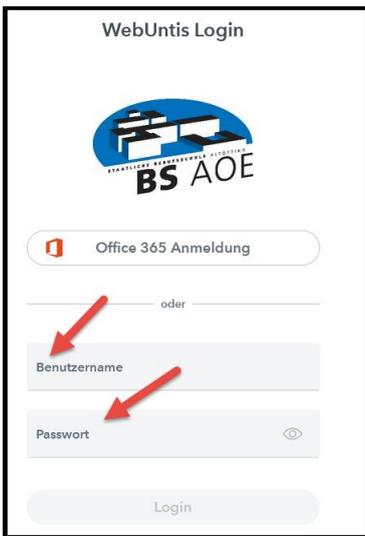
Neues Passwort

Passwort bestätigen

Speichern und Login

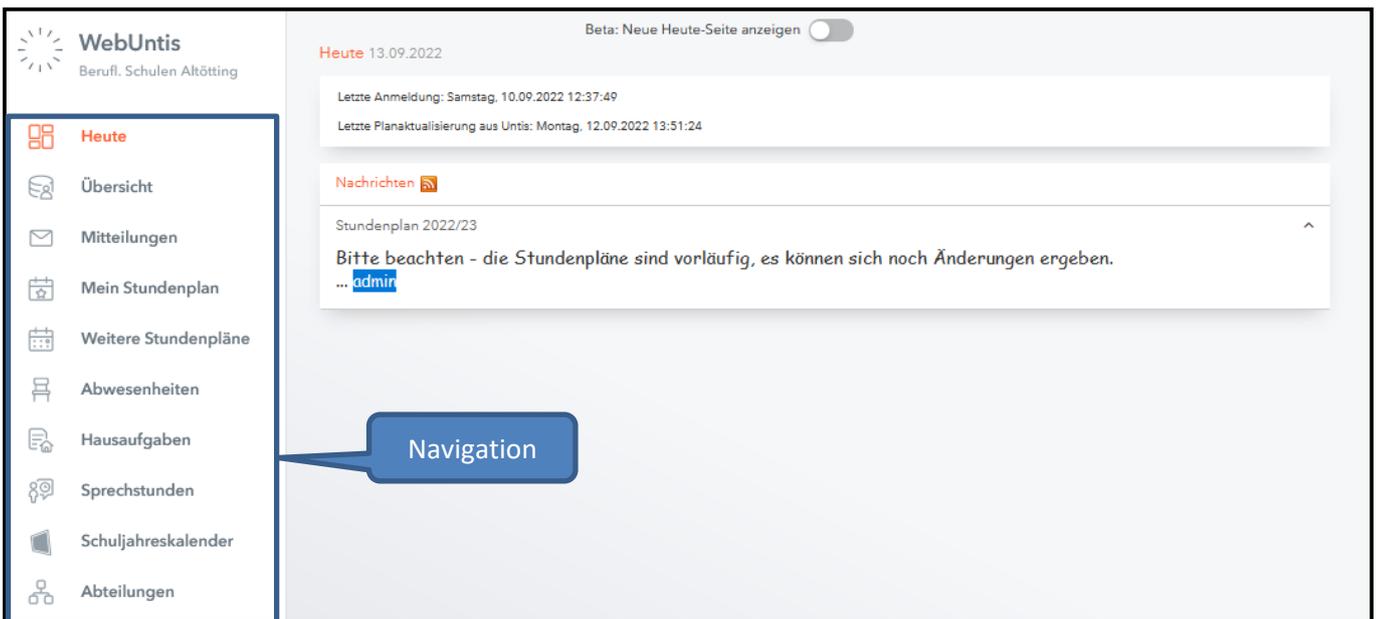
3. Einloggen

Anmelden können Sie sich in WebUntis auf der Startseite. Als Benutzername geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr selbstgewähltes Passwort ein.



4. Startseite

Nach der Anmeldung sehen Sie folgende Startseite:



Diese Seite zeigt Ihnen eine Übersicht aller Funktionen, die zur Verfügung stehen (Navigation).

Darüber hinaus können Sie hier Ihre **Profildaten** aktualisieren (z.B. Weiterleitung der internen Mitteilung an das E-Mail-Konto), indem Sie unten auf der Seite auf Ihren Benutzernamen klicken.

➤ Allgemein

The screenshot shows the 'Allgemein' (General) profile page for a user named 'Anderson'. The page is divided into several sections:

- Header:** 'WebUntis WebUntis Demo' logo and navigation tabs: 'Allgemein', 'Kontaktdaten', 'Freigaben'.
- Left Sidebar:** A menu with icons and labels: 'Heute', 'Meine Nachrichten', 'Messenger', 'Stundenplan', 'Unterricht', 'Buchen', 'Klassenbuch', 'Vertretungsplanung', 'Stammdaten', 'Administration'. At the bottom, there is a user profile card for 'A. Ander' and an 'Abmelden' button.
- Main Content Area:**
 - Lehrer:** 'Anderson'. A red box highlights the 'E-Mail Adresse' field containing 'ander@email.at' with a green checkmark, and the 'Sprache' dropdown menu set to 'Deutsch'. A red warning message 'Kann bearbeitet werden.' is displayed above this section.
 - Benutzergruppe:** 'Lehrkräfte'.
 - Abteilung:** 'Keine Abteilung'.
 - Offene Buchungen:** '1'.
 - Max. offene Buchungen:** '0'.
 - Notification Settings:** Two checkboxes: 'Empfangene Nachrichten an E-Mail-Adresse weiterleiten' (unchecked) and 'Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten' (checked). A red warning message 'Kann bearbeitet werden.' is displayed to the right.
 - Startseite:** Two radio buttons: 'Mein Unterricht' (selected) and 'Unterricht Klassen' (unselected).
 - Additional Settings:** Two checkboxes: 'Vergangene Unterrichtsstunden anzeigen' (unchecked) and 'Unterrichtsstunden des nächsten Tages anzeigen, wenn alle Stunden des aktuellen Tages vergangen sind' (unchecked).
- Footer:** Two buttons: 'Speichern' (orange) and 'Passwort ändern' (white with red border and exclamation mark).

Mit der Schaltfläche „Passwort ändern“ können Sie ein neues Passwort eingeben.

➤ Kontaktdaten

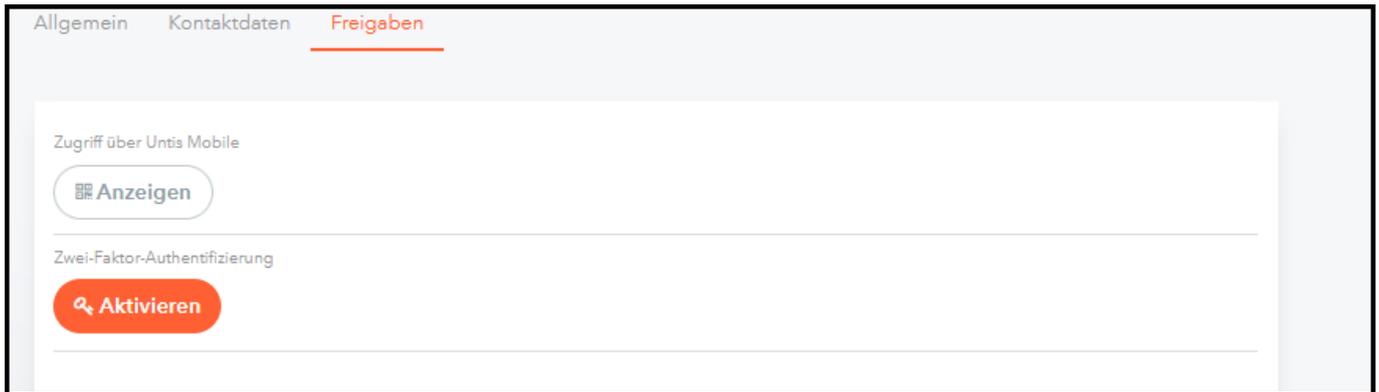
The screenshot shows the 'Kontaktdaten' (Contact Data) profile page. It features a central profile picture placeholder with a 'Bild hochladen' button. Below this are several input fields for contact information:

- E-Mail Adresse:** A single-line text input field.
- Telefonnummer:** A single-line text input field.
- Mobiltelefon:** A single-line text input field.
- Straße:** A single-line text input field.
- Postleitzahl:** A single-line text input field.
- Stadt:** A single-line text input field.

At the bottom of the page, there is a red 'Speichern' button.

Hier können Sie unterschiedliche Informationen zu Ihrer Person eintragen und speichern.

➤ **Freigaben**



Wenn Sie die Untis-App nutzen wollen, können Sie hier Ihren Zugang für die App freischalten.

5. Heute

Auf der „Heute“ Seite sehen Sie Informationen zur letzten Anmeldung und wie viele neue Nachrichten vorhanden sind.

WebUntis
Beruff. Schulen Altötting

Heute

Übersicht
Mitteilungen
Mein Stundenplan
Weitere Stundenpläne
Abwesenheiten

Beta: Neue Heute-Seite anzeigen

Heute 13.09.2022

Letzte Anmeldung: Dienstag, 13.09.2022 09:53:42
Letzte Planaktualisierung aus Untis: Montag, 12.09.2022 13:51:24

Nachrichten 5

Stundenplan 2022/23
Bitte beachten - die Stundenpläne sind vorläufig, es können sich noch Änderungen ergeben.
... admin

6. Übersicht

WebUntis
Beruff. Schulen Altötting

Übersicht

Mitteilungen
Mein Stundenplan
Weitere Stundenpläne
Abwesenheiten
Hausaufgaben
Sprechstunden
Schuljahreskalender
Abteilungen

Meine Daten

Offene Abwesenheiten Schuljahr

Heute

Di	13.09. 10:15	bis Di	13.09. 18:00	krank
Di	13.09. 10:15	bis Di	13.09. 18:00	krank

Abwesenheit melden

Hausaufgaben Eine Woche in die Zukunft

Keine Hausaufgaben

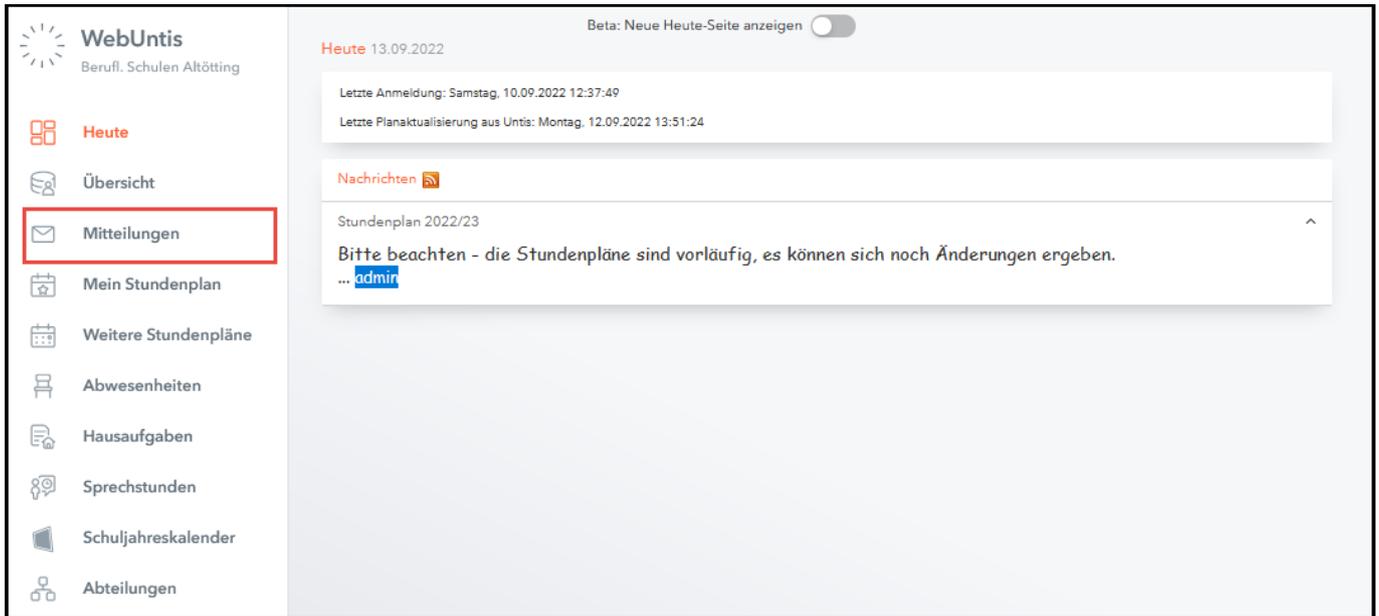
Auf der **Übersichtsseite** werden Ihnen alle noch **nicht entschuldigten Abwesenheiten** Ihres Kindes angezeigt. Durch Klick auf den Pfeil gelangen Sie zur Detailansicht (siehe 10.)

Auf der Übersichtsseite können Sie auch eine Abwesenheit Ihres Kindes melden, indem Sie auf „Abwesenheiten melden“ klicken (siehe 10.).

Ebenso können Sie sich die Details zu den Hausaufgaben anzeigen lassen, wenn Sie auf den Pfeil bei Hausaufgaben klicken (siehe 11.).

7. Mitteilungen

WebUntis verfügt über ein eigenes internes Nachrichtensystem. Wählen Sie hierzu in der Navigationsleiste „Mitteilungen“ aus. Sie sehen die Nachrichten aus einem der drei Ordner: Posteingang, Gesendet und Entwürfe.



The screenshot shows the WebUntis main interface. On the left is a navigation sidebar with the following items: 'Heute', 'Übersicht', 'Mitteilungen' (highlighted with a red box), 'Mein Stundenplan', 'Weitere Stundenpläne', 'Abwesenheiten', 'Hausaufgaben', 'Sprechstunden', 'Schuljahreskalender', and 'Abteilungen'. The main content area shows the date 'Heute 13.09.2022' and a toggle for 'Beta: Neue Heute-Seite anzeigen'. Below this, there are two notification cards: one for 'Letzte Anmeldung' and 'Letzte Planaktualisierung', and another for 'Nachrichten' with the subject 'Stundenplan 2022/23' and the message 'Bitte beachten - die Stundenpläne sind vorläufig, es können sich noch Änderungen ergeben.' followed by a link to 'admin'.



The screenshot shows the 'Mitteilungen' sub-page. The left sidebar has a back arrow and the title 'Mitteilungen', with three sub-items: 'Posteingang' (selected with an orange bar), 'Gesendet', and 'Entwürfe'. The main content area is titled 'Posteingang' and displays a large grey placeholder box with the text 'Keine Mitteilungen' centered below it.

8. Stundenplan

Den Stundenplan Ihres Kindes können Sie mit dem Menüpunkt „Mein Stundenplan“ aufrufen.

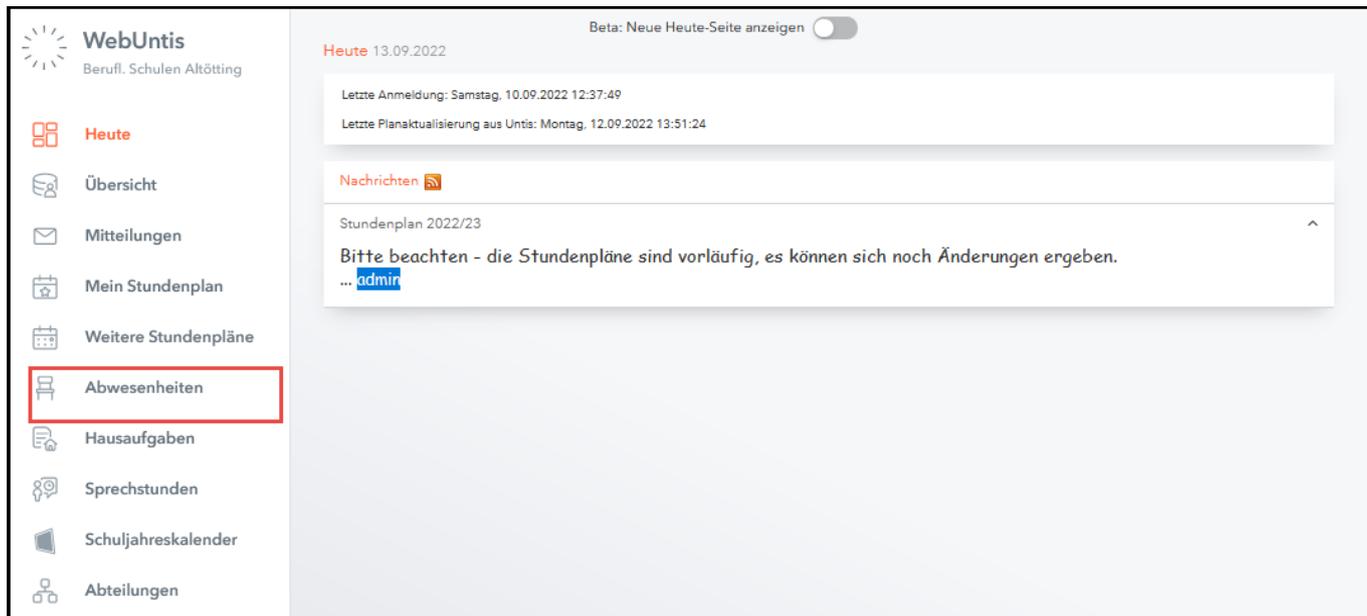
The screenshot shows the WebUntis interface. On the left is a navigation menu with the following items: Heute, Übersicht, Mitteilungen, **Mein Stundenplan** (highlighted with a red box), Weitere Stundenpläne, Abwesenheiten, Hausaufgaben, Sprechstunden, Schuljahreskalender, and Abteilungen. The main content area shows the date 'Heute 13.09.2022' and a toggle for 'Beta: Neue Heute-Seite anzeigen'. Below this, there are two notification boxes. The first one contains the text: 'Letzte Anmeldung: Samstag, 10.09.2022 12:37:49' and 'Letzte Planaktualisierung aus Untis: Montag, 12.09.2022 13:51:24'. The second notification box is titled 'Nachrichten' and contains the text: 'Stundenplan 2022/23' and 'Bitte beachten - die Stundenpläne sind vorläufig, es können sich noch Änderungen ergeben.' followed by a link to '... admin'.

Hier sehen Sie auch, ob eine Stunde ausfällt oder vertreten wird oder ob z. B. ein Ausflug stattfindet.

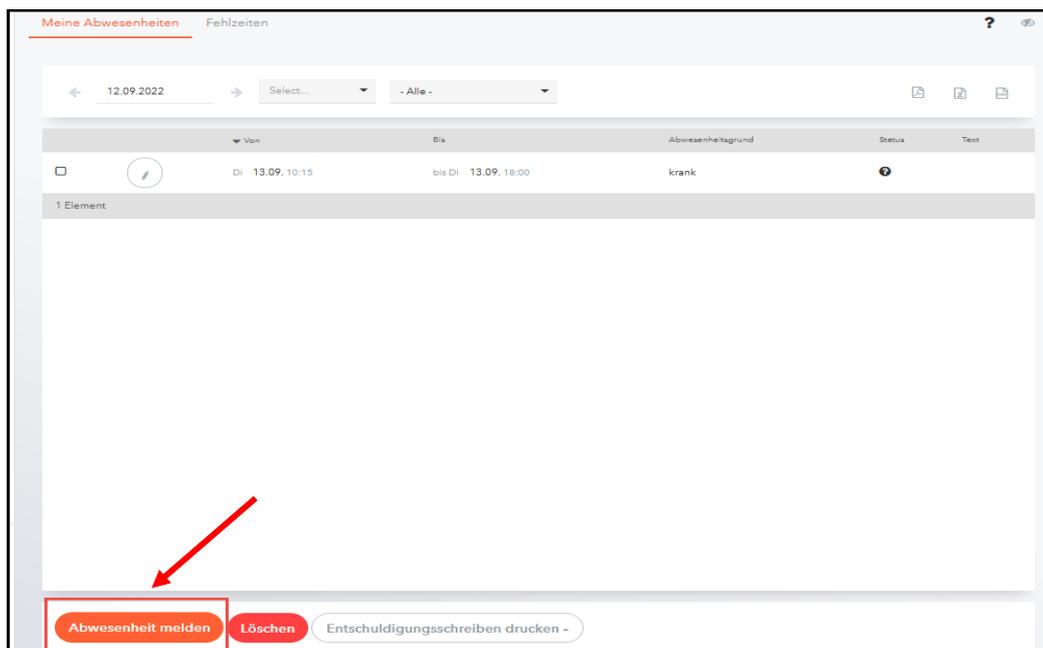
The screenshot shows a grid of the school timetable. The left sidebar has the same navigation menu as the previous screenshot, with 'Mein Stundenplan' highlighted. The main content area shows a grid with two rows of time slots: 08:55 and 09:50. Each row contains six columns of course information. The 08:55 row shows: 2a Mat, New R2a, 2a Mat, New R2a, 2a, 2b Rub SportK Th1, 2a, 2b Arist SportV Th2, 2a D, Cer R2a, 2a Mat, New R2a, 2a Mat, New R2a. The 09:50 row shows: 2a Ke, Callas R2a, 2a E, Cer R2a, 2a His, Hugo R2a, 2a Bio, Cer R2a, 2a Rel, Nobel R2a, 2a, 2b Rub SportK Th1, 2a, 2b Arist SportV Th2.

9. Abwesenheiten

In WebUntis können Sie selbst zukünftige Abwesenheiten Ihres Kindes melden (z.B. um vor Unterrichtsbeginn bekanntzugeben, dass Ihr Kind krank ist). Dazu wählen Sie „Abwesenheiten“ in der Navigationsleiste.



Alle bisherigen **Abwesenheiten** Ihres Kindes werden hier aufgelistet.



Um eine neue Abwesenheit einzutragen, klicken Sie auf „Abwesenheit melden“.

➤ Abwesenheit melden

In dem Fenster geben Sie den Zeitraum und den Abwesenheitsgrund ein. Optional können Sie auch noch eine Anmerkung dazuschreiben, die dann den betroffenen LehrerInnen und der Klassenleitung angezeigt wird.

Abwesenheit melden

Zeitraum

13.9.2022 10:15 13.9.2022 18:00

Abwesenheitsgrund

k

Anmerkung

Speichern Abbrechen

Klicken Sie zum Abschluss der Eingabe auf „Speichern“.

Wichtig: Beachten Sie bitte, dass die hier eingetragene Abwesenheit nicht automatisch als entschuldigt gilt.

➤ Fehlzeiten

Unter dem Reiter „Fehlzeiten“ finden Sie die einzelnen Fehlstunden:

Meine Abwesenheiten Fehlzeiten

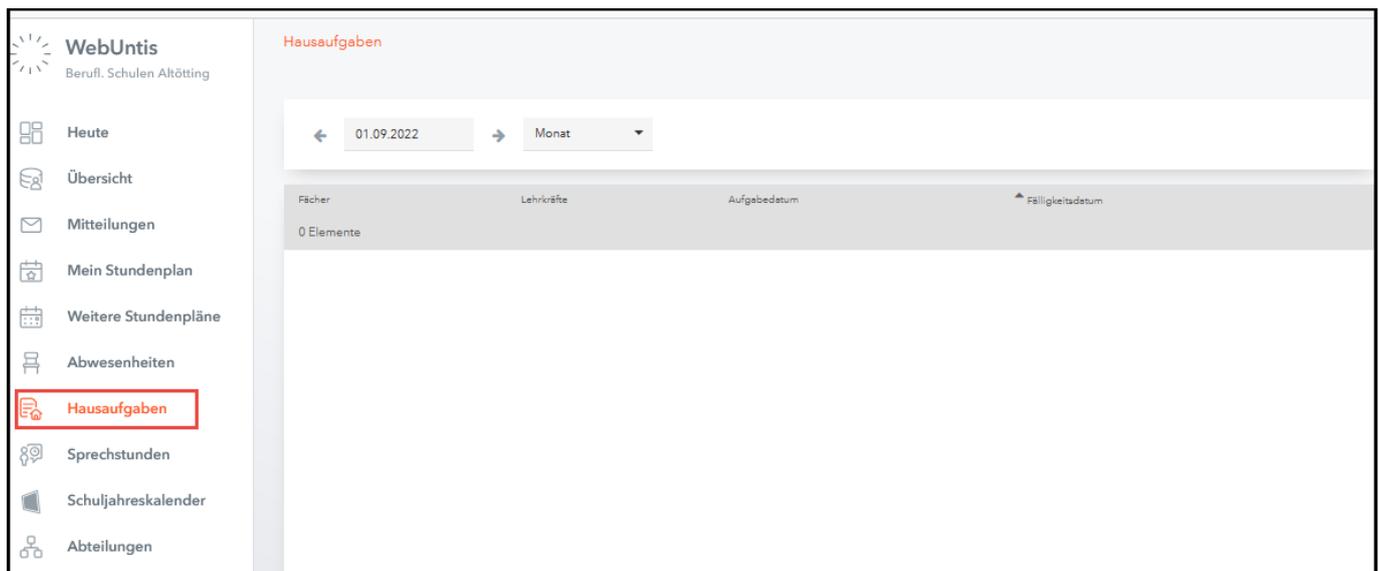
02.08.2021 Select... - Alle -

Datum	Zeit	Fach	Lehrkraft	Fehltag	Fehlmin.	zählt	Abwesenheitsgrund	Status	Text
Mo 04.10.	13:30 - 14:15	Bio	Cer	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	09:50 - 10:35	D	Cer	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	12:35 - 13:20	E	Cer	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	11:40 - 12:25	His	Hugo	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	08:00 - 08:45	Ke	Callas	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	08:55 - 09:40	Ke	Callas	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	10:45 - 11:30	Mat	New	0	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mo 04.10.	14:25 - 15:10	Ph	New	1	1	45	☑	Krank	🔍 Anruf Mutter
Mi 13.10.	08:55 - 09:40	Gw	Hugo	0	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	08:00 - 08:45	His	Hugo	0	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	09:50 - 10:35	Rel	Nobel	0	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	10:45 - 11:30	Rel	Nobel	0	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	12:35 - 13:20	SportK	Rub	0	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	12:35 - 13:20	SportM	Arist	0	0	0	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	13:30 - 14:15	Tw	Curie	0	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	14:25 - 15:10	Tw	Curie	1	1	45	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	13:30 - 14:15	Wk	Ander	0	0	0	☑	Krank	🔍
Mi 13.10.	14:25 - 15:10	Wk	Ander	0	0	0	☑	Krank	🔍

18 Elemente

10. Hausaufgaben

Die Übersichtsseite „Hausaufgaben“ zeigt Ihnen die von den Lehrkräften im elektronischen Klassenbuch eingetragenen Hausaufgaben, die Ihrem Kind zugeordnet wurden.



The screenshot shows the 'Hausaufgaben' (Homework) overview page in the WebUntis system. On the left is a navigation menu with the following items: 'WebUntis Berufl. Schulen Altötting', 'Heute', 'Übersicht', 'Mitteilungen', 'Mein Stundenplan', 'Weitere Stundenpläne', 'Abwesenheiten', 'Hausaufgaben' (highlighted with a red box), 'Sprechstunden', 'Schuljahreskalender', and 'Abteilungen'. The main content area is titled 'Hausaufgaben' and features a date filter set to '01.09.2022' and a dropdown menu for 'Monat'. Below this is a table with the following headers: 'Fächer', 'Lehrkräfte', 'Aufgabedatum', and 'Fälligkeitsdatum'. The table currently displays '0 Elemente' (0 items).

11. Kontakt

Bei Fragen können Sie sich an Werner Holzhammer wenden. E-Mail: werner.holzhammer@bsaoe.de