

Wirtschaftsschule

KOMMUNIKATIONS-KODEX

KOMMUNIKATIONSREGELN IN MS TEAMS

UNSER

Kommunikations-KODEX

Kommunikationszeiten:

Montag bis Freitag von 07:30 bis 16:00 Uhr

(Außerhalb dieser Zeiten werden Nachrichten nicht gelesen und beantwortet.)

Keine Nachrichten am Wochenende!

Netiquette:

⇒ **Freundlicher und höflicher Umgangston:** vollständige Sätze

⇒ **Aufbau einer Nachricht:**

1. Grund/Anlass als Betreff in der Nachricht
2. Formelle Anrede
3. Inhalt der Nachricht
4. Grußformel mit Namen

⇒ **Lesebestätigung:**

Erhaltene Nachrichten werden mit einem **Like** 🙌 **bestätigt.**
Andere Emojis oder Gifs sind **nicht** erlaubt.

So können wir gut zusammenarbeiten!

